

Pulterrum

Det tilstræbes at tilbyde flest mulige at låne et pulterrum, evt. på delebasis. Det er på grund af det ringe antal rum som foreningen råder over, ikke muligt at tilbyde samtlige boliger et opbevaringsrum.

Med baggrund i det store behov, opfordres nuværende lånere til at meddele bestyrelsen, såfremt vedkommende er villig til at dele sit rum med andre, eller hvis vedkommende ikke mere har behov for rummet.

Regler og forhold i forbindelse med lån af pulterrum

1. Der kan ikke rejses krav om råderet over et pulterrum og uanset låneperiodens længde, kan der ikke opnås hævdret på rummet.
2. Låneren skal kunne afstå og aflevere rummet senest 30 dage efter bestyrelsens varsel.
3. I tilfælde af tilsyn eller reparation af ejendommen skal bestyrelse eller håndværkere, med kort varsel gives adgang til rummet.
4. Der skal på døren stå tydeligt navn og adresse på lånerne.
5. Brandbare materialer, som f.eks. maling eller kemiske væsker, må ikke opbevares i rummet.
6. Der må ikke henstilles genstande eller affald på lofternes gangareal.
7. Delere til et rum, aftaler selv alle indbyrdes forhold, herunder adgang, fordeling og aflevering ved fraflytning.
8. Fjernelse af genstande fra andre rum - ulåste som ubenyttede - betragtes som tyveri.
9. Overholder låneren ikke de nævnte krav, bliver rummet inddraget med 30 dages varsel og udlånt til den/de næste på listen.
10. Ved fraflytning/aflevering skal navn og adresse på døren fjernes og rummet ryddes og rengøres. Såfremt dette ikke sker, vil den pågældende låner blive afkrævet det beløb der er forbundet med rengøring, pt. kr. 500.
11. Ved fraflytning følger rummet ikke lejligheden, men tilbydes den næste på listen.
12. Låner attesterer at være indforstået med disse regler og forhold for brug af pulterrummet.

- Foreningens forsikring dækker ikke tyveri fra pulterrum eller fælles loftareal.
- Vær opmærksom på, at bredden på flere indgangsdøre til loftarealet er max 54 cm.
- Undgå ved flytning til og fra, at beskadige vægge og træværk, da det største slid sker i forbindelse med flytninger

Rummene fordeles i den rækkefølge ønsket om pulterrum kommer til bestyrelsens kendskab. Oplistede kan til enhver tid få oplyst, hvor vedkommende står på listen, der administreres af bestyrelsen v.

Kim P. Pedersen
Nansensgade 36 5.

Tlf: 22 17 18 46
Mail: fati@teliamail.dk

Låner attesterer at være indforstået med
ovenstående regler

Navn _____

Adresse _____